

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»
Камышинский технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ООО «АйТи Департамент»
 Рудик М.А.
« 01 »  2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор института

 А.В. Белов
« 04 »  2019 года



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

по программе подготовки специалистов среднего звена
на 2019/20 – 2021/22 учебные годы

Специальности

09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»

На базе

среднего общего образования (11 кл.)

Форма обучения

очная

Квалификация выпускника

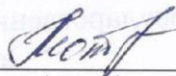
техник по информационным системам

Камышин, 2019

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»

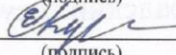
Разработчики:

Преподаватель кафедры «АСОИУ»
(должность, уч. звание, уч. степень)


(подпись)

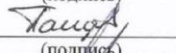
Т.П. Лютая
(Ф.И.О.)

Преподаватель кафедры «АСОИУ»
(должность, уч. звание, уч. степень)


(подпись)

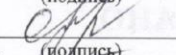
Е.С. Кузнецова
(Ф.И.О.)

Доцент кафедры «АСОИУ»
(должность, уч. звание, уч. степень)


(подпись)

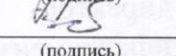
А.Э. Панфилов
(Ф.И.О.)

Доцент кафедры «АСОИУ»
(должность, уч. звание, уч. степень)


(подпись)

О.В. Степанченко
(Ф.И.О.)

Преподаватель кафедры «АСОИУ»
(должность, уч. звание, уч. степень)


(подпись)

М.И. Заставной
(Ф.И.О.)

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на заседании кафедры «АСОИУ» КТИ (филиал) ВолгГТУ «13» мая 2019 г., протокол № 9

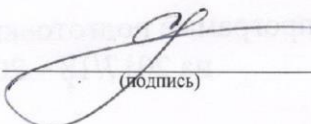
Заведующий кафедрой «АСОИУ»


(подпись)

И.В. Степанченко
(Ф.И.О.)

Одобрена Учебно-методическим советом ФСПО КТИ (филиал) ВолгГТУ «04» июня 2019 г., протокол № 7

Председатель учебно-методического
совета ФСПО


(подпись)

А.Н. Хапченко
(Ф.И.О.)

Аннотация программы

ФГОС СПО утвержден приказом Минобрнауки России от «14» мая 2014 г. № 525

Профиль ОПОП: технический

Нормативный срок освоения программы: 2 года 10 месяцев (на базе среднего общего образования)

Квалификация выпускника: техник по информационным системам

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Нормативные документы
 - 1.2. Цель ППССЗ (ОПОП)
 - 1.3. Срок освоения ППССЗ (ОПОП)
 - 1.4. Трудоемкость ППССЗ (ОПОП)
 - 1.5. Требования к абитуриенту
 - 1.6. Возможности продолжения образования выпускника
2. Требования к результатам освоения ППССЗ (ОПОП)
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника
3. Компетенции, формируемые в результате освоения ППССЗ (ОПОП)
 - 3.1. Общекультурные.
 - 3.2. Профессиональные
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ (ОПОП)
 - 4.1. Учебный план, включая годовой календарный учебный график и матрицу компетенций¹
 - 4.2. Формирование вариативной части ППССЗ (ОПОП).
 - 4.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей².
 - 4.4. Программы практик³
5. Ресурсное обеспечение ППССЗ (ОПОП).
 - 5.1. Кадровое обеспечение⁴
 - 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение⁵
 - 5.3. Материально-техническое обеспечение⁶
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников.
7. Программа государственной (итоговой) аттестации обучающихся⁷
8. Контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям⁸
9. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
10. Дополнения и изменения.

¹ Учебный план является Приложением № 1 к ППССЗ (ОПОП)

² Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей являются Приложением № 2.1, 2.2 и т.д. к ППССЗ (ОПОП)

³ Программы практик являются Приложением № 3.1, 3.2 и т.д. к ППССЗ (ОПОП)

⁴ Кадровое обеспечение является Приложением № 4 к ППССЗ (ОПОП)

⁵ Учебно-методическое и информационное обеспечение Приложением № 5 к ППССЗ (ОПОП)

⁶ Материально-техническое обеспечение Приложением № 6 к ППССЗ (ОПОП)

⁷ Программа государственной (итоговой) аттестации обучающихся является Приложением № 7 к ППССЗ (ОПОП)

⁸ Контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям являются Приложением № 8 к ППССЗ (ОПОП)

1. Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ или основная профессиональная образовательная программа, далее – ОПОП), реализуемая Камышинским технологическим институтом (филиалом) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Волгоградский государственный технический университет» по специальности среднего профессионального образования 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией высшего образования с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по соответствующей специальности.

ППССЗ (ОПОП) регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся по данной специальности и включает в себя: учебный план, включающий годовой календарный учебный график и матрицу компетенций, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Реализация ППССЗ (ОПОП) осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

1.1. Нормативные документы

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ (ОПОП) составляет Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» мая 2014 г. № 525.

1.2. Цель ППССЗ (ОПОП)

Целью разработки ППССЗ (ОПОП) по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)» является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной программе подготовки специалистов среднего звена и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В результате обучения выпускник будет обладать знаниями, умениями и навыками для реализации задач, связанных с проектированием, исследованием и эксплуатацией объектов профессиональной деятельности.

1.3 Срок освоения ППССЗ (ОПОП).

Сроки получения СПО по специальности **09.02.04** Информационные системы (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в **Таблице 1**.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения*
среднее общее образование	Техник по информационным системам	2 года 10 месяцев

* Независимо от применяемых образовательных технологий.

1.4. Трудоемкость ППССЗ (ОПОП)

Трудоемкость освоения обучающимся ППССЗ (ОПОП) на базе основного общего образования составляет 4536 часов за весь период обучения и включает все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ППССЗ, что соответствует ФГОС СПО по данной специальности.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Таблица 2

Обучение по учебным циклам	84 нед.
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

1.5. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

1.6. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)» подготовлен:

- к освоению основной образовательной программы высшего образования (ООП ВО) наряду с выпускниками среднего (полного) образования;
- к освоению по сокращенной форме обучения ООП ВО по направлению подготовки бакалавров 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» КТИ (филиал) ВолгГТУ.

2. Требования к результатам освоения ППССЗ (ОПОП)

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: создание и эксплуатация информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления коммерческих компаний и бюджетных учреждений; анализ требований к информационным системам и бизнес-приложениям; совокупность методов и средств разработки информационных систем и бизнес-приложений; реализация проектных спецификаций и архитектуры бизнес-приложения; регламенты модификаций, оптимизаций и развития информационных систем.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- программы и программные компоненты бизнес-приложений;
- языки и системы программирования бизнес-приложений;
- инструментальные средства для документирования;
- описания и моделирования информационных и коммуникационных процессов в информационных системах;
- инструментальные средства управления проектами;
- стандарты и методы организации управления, учета и отчетности на предприятиях;
- стандарты и методы информационного взаимодействия систем;
- первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника

Техник готовится к следующим видам деятельности:

1. Эксплуатация и модификация информационных систем.
2. Участие в разработке информационных систем.
3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ("Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин", код 16199).

3. Компетенции, формируемые в результате освоения ПССЗ (ОПОП)

3.1. Общекультурные.

Техник должен обладать общекультурными компетенциями (ОК), включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2. Профессиональные

Техник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.

ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.

ПК 1.4. Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 1.5. Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 1.7. Производить инсталляцию и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.

ПК 1.8. Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.

ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

ПК 1.10. Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

ПК 2.1. Участвовать в разработке технического задания.

ПК 2.2. Программировать в соответствии с требованиями технического задания.

ПК 2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.

ПК 2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ.

ПК 2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.

ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

Описанные компетенции соответствуют следующим видам профессиональной деятельности (ВПД):

ВПД 1. Эксплуатация и модификация информационных систем.

ВПД 2. Участие в разработке информационных систем.

ВПД 3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ("Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин", код 16199).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ (ОПОП)

4.1. Учебный план, включая годовой календарный учебный график и матрицу компетенций

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ППССЗ (ОПОП), включая теоретическое обучение, практики, самостоятельную работу, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

Учебные планы ППССЗ (ОПОП) определяют перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебные планы, представленные по очной форме обучения, отображают логическую последовательность освоения циклов ППССЗ (ОПОП). Учебные планы включают следующие циклы дисциплин:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ);

- математический и общий естественнонаучный цикл;

- профессиональный цикл

и разделы:

- учебная практика;

- производственная практика (по профилю специальности);

- производственная практика (преддипломная);

- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы);

- промежуточная аттестация.

ППССЗ (ОПОП) сформирована из дисциплин обязательной части и вариативной части (объем времени вариативной части в количестве 1350 часов). Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. Объем часов, отводимый на дисциплины, соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)». Для каждой дисциплины учебного плана указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет в первый год обучения – 11, во второй – 10, в третий – 2.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций могут быть групповые, индивидуальные, письменные, устные.

При составлении учебного плана филиал руководствовался общими требованиями к условиям реализации ППССЗ (ОПОП), сформулированными в ФГОС СПО по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)».

Учебный план приведен в Приложении № 1.

4.2. Формирование вариативной части ППССЗ (ОПОП).

Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, углубленного изучения компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части 1350 часа максимальной нагрузки использованы с целью расширить и углубить подготовку для получения дополнительных и закрепления, предусмотренных обязательной частью, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускников в соответствии с запросами регионального рынка труда, следующим образом:

- в цикл ОГСЭ для обеспечения способности выпускника логически верно, аргументировано и ясно излагать в устной или письменной форме необходимую информацию добавлена дисциплина «Профессиональная речь» в количестве 72 часов максимальной нагрузки и дисциплина «Психология профессиональной деятельности» в количестве 72 часов максимальной нагрузки (итого 144 часа);

- в цикле общепрофессиональных дисциплин для более углубленного изучения принципов программирования предусмотрено 24 часа вариативной части для дисциплины «Основы алгоритмизации и программирования»;

- в цикл ПМ добавлен профессиональный модуль ПМ 04 «Проектирование и сопровождение прикладных информационных систем», который обобщает изучение профессиональных модулей обязательной части, выводя студента на реальные прикладные информационные системы; на новый модуль использовано 578 часов максимальной нагрузки;

- для изучения профессиональных модулей ПМ01, ПМ02 и ПМ03, предусмотренных ФГОС СПО, запланирована вариативная часть в количестве 604 часов.

4.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей.

Рабочая программа является основным документом, регламентирующим содержание обучения при реализации ППСЗ (ОПОП) среднего профессионального образования. Рабочая программа определяет:

- цели и задачи учебной дисциплины/профессионального модуля;
- требования к результатам освоения профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- объем учебной дисциплины/профессионального модуля и виды учебной работы;
- условия реализации учебной дисциплины/профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины/профессионального модуля.

Рабочие программы приведены в Приложении № 2.

4.4. Программы практик

Практика является обязательным разделом ППСЗ (ОПОП). Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППСЗ (ОПОП) предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Общая продолжительность практик - 25 недель:

- учебная практика (продолжительностью 13 недель - 468 часов);
- производственная практика (по профилю специальности) (продолжительностью 12 недель - 432 часа);
- производственная практика (преддипломная) (продолжительностью 4 недели - 144 часа).

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Рабочие программы приведены в Приложении № 3.

5. Ресурсное обеспечение ППСЗ (ОПОП)

Ресурсное обеспечение ППСЗ (ОПОП) по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)» формируется на основе требований к условиям реализации ППСЗ (ОПОП), определяемых ФГОС СПО по данной специальности.

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ (ОПОП) обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Справка по кадровому обеспечению приведена в Приложении № 4.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ППССЗ (ОПОП) обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ (ОПОП).

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ (ОПОП) обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ (ОПОП). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечивается не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Описание учебно-методического и информационного обеспечения, обеспечивающей освоение учебных дисциплин и профессиональных модулей в полном объеме, отражено в Приложении № 5.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Образовательная организация, реализующая ППССЗ (ОПОП), располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка (лингвфонный);

математических дисциплин;
безопасности жизнедеятельности;
программирования и баз данных;
метрологии и стандартизации.

Лаборатории:

архитектуры вычислительных систем;
технических средств информатизации;
информационных систем;
компьютерных сетей;
инструментальных средств разработки.

Полигоны:

разработки бизнес-приложений;
проектирования информационных систем.

Студии:

информационных ресурсов.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Реализация ППССЗ (ОПОП) обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения необходимого для реализации ППССЗ (ОПОП).

Описание материально-технической базы, обеспечивающей освоение учебных дисциплин и профессиональных модулей в полном объеме отражено в Приложении № 6.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций обучающихся

Камышинский технологический институт является филиалом Волгоградского государственного технического университета. В состав КТИ (филиал) ВолгГТУ входят 9 кафедр, 5 из которых являются выпускающими, 3 факультета: "Промышленные технологии", "Экономика, управление и информационные технологии", "Среднее профессиональное образование"

Цель внеучебной работы по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) – формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и возрождение традиций образования и воспитания, развитие общекультурных компетенций обучающихся.

В КТИ (филиал) ВолгГТУ создана социокультурная среда, необходимая для подготовки высококвалифицированных специалистов в различных областях производства и науки.

Целью воспитательной деятельности в КТИ (филиал) ВолгГТУ является формирование, развитие и становление личности студента, сочетающей в себе высокую образованность, глубокие профессиональные знания, умения и навыки, активную гражданскую позицию, широкий кругозор, гуманизм, любовь и уважение к истории и традициям Родины, желание участвовать в сохранении и развитии лучших традиций отечественной культуры, национальных культур народов России.

Основными задачами воспитательной работы со студентами являются:

всемерное развитие и сохранение лучших традиций КТИ (филиал) ВолгГТУ, российского студенчества в целом, направленных на воспитание у студентов представлений о престижности выбранной профессии;

развитие сознательного отношения к учебному труду, потребности и умений трудиться;

создание условий для самореализации, самодеятельности, саморазвития студентов;

формирование условий для гражданского становления и патриотического сознания студентов, культуры межличностных и межнациональных отношений, толерантности, умения работать в коллективе, потребности и навыки в здоровом образе жизни.

Структурными подразделениями воспитательной и социальной работы института являются: студенческий центр, студенческий совет, профсоюз студентов, спортивный комплекс, центр трудоустройства.

Сотрудники структурных подразделений осуществляют свою деятельность согласно имеющимся должностным инструкциям, которые утверждаются директором КТИ (филиал) ВолгГТУ. В КТИ (филиал) ВолгГТУ отрегулированы механизмы контроля за проведением воспитательной работы. Ученый совет университета не менее одного раза в год заслушивает на своем заседании отчет заместителя директора по воспитательной работе. Определены материальные возможности и финансовая поддержка для осуществления внеучебной воспитательной работы (проведение праздников, фестивалей, конкурсов, конференций, круглых столов, творческих встреч и т.п.), наличие актов зала, библиотеки с читальным залом.

Работа со студентами в студенческом центре ведется с 2001 года. Ежегодно студенты участвуют в городских мероприятиях и акциях социального характера. Команда института участвует в спортивных соревнованиях по различным видам спорта в городе и за его пределами, занимая призовые места. Ежегодно патриотический отряд «Барс» участвует в военно-патриотической игре «Орленок». Обучающиеся института имеют возможность развивать свой потенциал на ежегодных олимпиадах, интеллектуальных марафонах, интеллектуальных играх. В институте созданы два танцевальных коллектива: «Just dance» и «Аквамарин», которые каждый год отстаивают честь вуза на городских, региональных и всероссийских фестивалях танца, нередко занимая призовые места. Команды КВН: «Опасность в опасности», «Пластилин», «Приличные» являются лидерами городских фестивалей, неоднократно выезжали за пределы Камышина. Футбольные команды «КТИ-1» и «КТИ-2» ежегодно занимают призовые места на городских спортивных мероприятиях. Для учащихся организовано бесплатное посещение бассейна.

Гражданско-патриотическое воспитание в КТИ (филиал) ВолгГТУ реализуется через мероприятия профессионально-творческого и трудового воспитания.

Профсоюз студентов и студенческий совет ведет активную работу со студентами всех курсов. В направлении духовно-нравственного и культурно-эстетического воспитания организуются фестивали «Студенческая осень» и «Танцевальный батл».

7. Программа государственной (итоговой) аттестации обучающихся

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Программа государственной (итоговой) аттестации обучающихся приведена в Приложении № 7.

8. Фонд оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям

Оценка качества освоения ППССЗ (ОПОП) включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (ОПОП) (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создается фонд оценочных средств, позволяющий оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатывается и утверждается образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатывается и утверждается образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня освоения компетенций обучающимися.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям являются Приложением № 8 к ППССЗ (ОПОП)

9. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ в КТИ (филиал) ВолгГТУ проводится в соответствии с Положением об обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Волгоградский государственный технический университет», утвержденным приказом ВолгГТУ от 27.03.2017 №176. В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N

АК-44/05вн) профессорско-педагогический состав знакомится с психологофизиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку ассистентами. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ. Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов. Для обучающихся из числа инвалидов и ЛОВЗ итоговая аттестация проводится в институте с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для инвалидов и ЛОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме. По письменному заявлению обучающегося из числа инвалидов и ЛОВЗ продолжительность сдачи аттестационного испытания может быть увеличена по

отношению к установленной продолжительности его сдачи. Продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут. Выполнение особых требований при проведении итогового аттестационного испытания зависит от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Обучающийся с ЛОВЗ не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении итоговых аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговом аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи итогового аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого итогового аттестационного испытания).

10. Дополнения и изменения