

**Положение
об основной образовательной программе высшего образования
– программе бакалавриата, программе специалитета,
программе магистратуры в ВолгГТУ**

1 Основные положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок разработки, утверждения, начала и прекращения реализации основных образовательных программ (далее ООП) высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО «Волгоградский государственный технический университет» (далее – университет, ВолгГТУ).

1.2 Положение устанавливает единые требования к основным образовательным программам, реализуемым в университете.

1.3 Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»;

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 г. №АК-44/05вн);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный №59778);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. №245);

– Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО);

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»;

– Положение о практической подготовке обучающихся ВолгГТУ (Приложение к приказу ректора №588 от 30.12.2020 г.);

– Положение о рабочей программе дисциплины (модуля, практики) (по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) (Приложение 1 к приказу ректора №91 от 27.02.2020 г.);

– иные локальные акты Университета, регламентирующие организацию образовательного процесса.

Вопросы разработки, утверждения, реализации ООП решаются университетом самостоятельно, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, иными локальными правовыми актами университета.

1.4 Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, программы специалитета – по специальностям высшего образования – специалитета, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры. Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Минобрнауки России.

Университет вправе реализовывать:

– по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;

– по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

– по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры;

– по нескольким специальностям одну программу специалитета.

1.5 Образовательные программы разрабатываются в соответствии с ФГОС ВО.

1.6 Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

По решению Университета в состав образовательной программы могут быть включены иные материалы.

1.7 Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются, в том числе, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

1.8 Разработка и реализация образовательных программ в области информационной безопасности осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

Разработка и реализация образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

1.9 ООП представляется в виде комплекса взаимосвязанных документов, разработанного и утвержденного университетом на основе соответствующего ФГОС ВО, с учетом требований соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии), рынка труда, образовательных потребностей и запросов обучающихся, в рамках определенного направления подготовки (специальности) высшего образования.

1.10 ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки (специальности).

1.11 При разработке образовательной программы устанавливается направленность (профиль) программы (специализация – для программ специалитета), которая соответствует направлению подготовки (специальности) в целом или конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки (специальности) путем ориентации ее на

область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

1.12 Разработанная ООП рассматривается на Ученом совете университета и утверждается ректором (проректором) университета (директором филиала).

Для реализации ООП с 01 сентября нового учебного года, она должна быть утверждена не позднее 01 февраля текущего учебного года.

1.13 На титульном листе ООП указывается уровень образования, наименование основной образовательной программы с учетом направленности, код(ы) и наименование(я) специальности(ей) или направления(ий) подготовки.

1.14 Ответственными за разработку и реализацию ООП, а также за формирование комплекта документов, входящих в ООП, являются деканы факультетов, реализующих ООП и руководители ООП. Хранение ООП осуществляется на факультете, осуществляющем подготовку обучающихся по очной форме обучения. В случае, если подготовка по очной форме обучения не реализуется, хранение ООП осуществляется на факультете, реализующем очно-заочную форму обучения (при ее отсутствии – реализующем заочную форму обучения). Также утвержденная образовательная программа размещается на официальном сайте университета (филиала).

1.15 ООП подлежат ежегодному обновлению в части состава дисциплин, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ практик, ГИА, методических и оценочных материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.16 При включении примерной основной образовательной программы в федеральный реестр примерных основных образовательных программ (далее – соответственно, ПООП, реестр) университет разрабатывает с учетом ПООП основную образовательную программу для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПООП в реестр. Обучение лиц, обучающихся по ООП, разработанной до включения соответствующей ПООП в реестр, осуществляется по ООП, разработанной на момент их поступления или по решению университета (при согласии обучающихся) по основной образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной ПООП в реестр.

1.17 Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с образовательными стандартами.

Высшее образование может быть получено на иностранном языке в порядке, установленном законодательством об образовании, и в соответствии с образовательной программой, рассмотренной на Ученом совете университета и утвержденной ректором (проректором) университета (директором филиала).

Решение о разработке и реализации образовательной программы полностью или частично на иностранном языке принимает Ученый совет университета при наличии (планировании) соответствующего контингента обучающихся. Особенности реализации образовательной программы полностью или частично на иностранном языке указываются в документах программы.

1.18 Организация обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными организацией (в случае установления таких компетенций);

- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

В образовательной программе устанавливаются индикаторы достижения компетенций. Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должны быть соотнесены с установленными индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, иному компоненту должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

1.19 Настоящее Положение вступает в силу с момента введения в действие приказом ректора университета и действует до его отмены.

2 Виды основных образовательных программ

2.1 По уровню образования ООП делятся на программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета.

2.2 По признанию соответствия различным нормам качества ООП могут быть аккредитованными (имеющими государственную, общественную, профессионально-общественную аккредитации – одну или несколько), сертифицированными (имеющими сертификаты соответствия различных российских и/или международных профессиональных организаций и сертификационных центров).

2.3 По степени соответствия ООП задачам обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья ООП могут являться адаптированными (приспособленными для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающим и коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц).

2.4 При реализации ООП могут быть использованы электронные образовательные ресурсы и дистанционные образовательные технологии.

2.5 По времени начала реализации образовательные программы делятся на новые (еще не имеющие ни одного выпуска) и имеющие выпускников.

2.6 По принадлежности (месту реализации) ООП могут разделяться на внутриуниверситетские, совместные (реализуемые университетом полностью или частично вместе с другими организациями, в т.ч. зарубежными).

2.7 ООП относится к категории совместной, если в реализации одного, нескольких или всех ее элементов принимают участие другие образовательные и (или) научные и иные организации, а также их представители (далее – партнеры). К таким организациям могут относиться российские образовательные организации высшего образования, зарубежные университеты, научные институты и исследовательские центры (как российские, так и зарубежные), иные организации. Совместные программы могут реализовываться на основе договора о совместной реализации и/или соглашения о сотрудничестве с другими организациями.

2.8 Особым случаем совместной программы являются сетевые ООП. Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием сетевой формы реализации образовательных программ наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать

научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора.

При сетевой форме реализации ООП в установленном университетом порядке осуществляется зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в других организациях, участвующих в реализации образовательных программ.

3 Состав и документальное обеспечение основной образовательной программы

3.1 Основная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующих обязательных компонентов:

- общая характеристика ООП;
- учебные планы;
- календарные учебные графики;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы практик и итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- оценочные материалы;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы;
- методические материалы;
- иные компоненты, включенные в состав образовательной программы по решению университета.

3.2 Основная образовательная программа разрабатывается на основе соответствующего ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

3.2.1 Для программ, реализуемых по ФГОС, модернизированным в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (далее ФГОС 3+).

Основная образовательная программа состоит из обязательной (базовой) части и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной) (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть основной образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций в соответствии с выбранными в рамках программы видами деятельности, и включают в себя:

- дисциплины и практики, установленные ФГОС ВО (при наличии таких дисциплин и практик);
- дисциплины (модули), установленные университетом;
- итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть основной образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных университетом дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО (в случае установления университетом таких компетенций), профессиональными стандартами, утвержденными Минтруда России (в случае наличия соответствующих утвержденных стандартов) и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся, являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части ООП, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы, в соответствии с

направленностью указанной программы.

При реализации ООП университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

3.2.1 Для программ, реализуемых по ФГОС, разработанных на основе профессиональных стандартов и актуализированных в рамках реализации Федерального закона от 02 мая 2015 г. №122-ФЗ (далее ФГОС 3++).

Структура образовательной программы включает в себя следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

При разработке ООП университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем образовательной программы.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых университетом самостоятельно, могут включаться в обязательную часть образовательной программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой.

3.3 Университет предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

3.4 В структуре образовательной программы указываются: квалификация, присваиваемая выпускникам; характеристика профессиональной деятельности выпускников (вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники, направленность (профиль) образовательной программы); планируемые результаты освоения образовательной программы; условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе; иные сведения, дополняющие характеристику образовательной программы.

Рекомендуемая структура ООП, реализуемой в соответствии с ФГОС 3+, приведена в Приложении А. Рекомендуемая структура ООП, реализуемой в соответствии с ФГОС 3++, приведена в Приложении Б.

3.5 Учебный план дает представление о содержании ООП. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа

обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

3.6 Учебный план включает две взаимосвязанные составные части: компетентностно-формирующую и дисциплинарную. Компетентностно-формирующая часть учебного плана показывает распределение всех обязательных компетенций выпускника по дисциплинам (модулям), практикам и др. в соответствии с ФГОС ВО. Для устойчивого формирования у студентов каждой из обязательных компетенций на протяжении всего периода обучения рекомендуется равномерно распределять нагрузку по формированию компетенции между учебными дисциплинами (модулями), практиками, НИР и т.п. с учетом особенностей содержания и общих ресурсных ограничений. Дисциплинарная часть учебного плана – это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображается логическая последовательность освоения разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах и академических часах, включая объем контактной работы.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды и объемы учебной работы, формы промежуточной аттестации.

Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее 2 зачетных единиц (кроме факультативных дисциплин).

Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц (в том числе и по курсам), 1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости продолжительностью по 45 минут.

Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом.

3.7 Рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик и итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатываются, утверждаются и обновляются для всех дисциплин (модулей) учебного плана, а также всех практик и ГИА согласно действующим локальным нормативным актам университета.

3.8 Для определения уровня сформированности компетенций (или части компетенции) в ходе освоения обучающимися основной образовательной программы разрабатываются оценочные средства, которые представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с Положением о фондах оценочных средств в ВолГГУ для образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Фонды оценочных средств приведены в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик и ГИА (в соответствующем разделе или являются приложением).

3.9 Рабочая программа воспитания содержит цели и задачи воспитательной работы, направления воспитательной деятельности и воспитательной работы, формы и методы воспитательной работы. Календарный план воспитательной работы отражает мероприятия, проводимые в рамках различных направлений воспитательной работы (Шаблон рабочей программы воспитания и календарного учебного графика представлен в Приложении В).

3.10 В ООП определяются требования (на основе соответствующего ФГОС) к условиям реализации образовательной программы, включающие в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

4 Порядок разработки, утверждения, начала и прекращения реализации основных образовательной программы

ООП рассматривается на заседаниях кафедр и научно-методических советах (НМС)

факультетов, реализующих данную ООП. На листе согласования основной образовательной программы заведующие кафедрами и деканы ставят свои подписи и указывают номера протоколов и даты заседаний. На основании рекомендаций НМС факультетов ООП рассматривается на ученом совете университета (филиала), где принимается решение о рекомендации ее к утверждению (на листе согласования указывается номер протокола и дата заседания). Утверждает ООП ректор (проректор) университета (директор филиала).

Рекомендуется получение рецензии (рецензий) на ООП у представителя (представителей) организаций и профессиональных сообществ. Рецензии могут быть получены на отдельные элементы ООП (рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации и пр.).

Для реализации ООП с 01 сентября нового учебного года, она должна быть утверждена не позднее 01 февраля текущего учебного года, в ином случае реализация ООП возможна не ранее, чем через один учебный год.

4.1 Открытие новых основных образовательных программ

4.1.1 Открытие новых ООП в университете возможно в рамках лицензированных направлений подготовки специалистов, бакалавров, магистров. В случае отсутствия нового направления (специальности) в лицензии на образовательную деятельность ВолгГТУ, необходимо предварительно провести процедуру лицензирования данного направления (специальности).

4.1.2 Для принятия решения об открытии ООП факультет, планирующий ее реализовывать, представляет в учебно-методическое управление следующий пакет документов (в бумажном и электронном виде):

- соответствующая служебная записка на имя ректора университета;
- обоснование открытия новой ООП; рекомендуется представить заключение внешних экспертов из числа потенциальных работодателей или специалистов предприятий и отраслей, деятельность которых связана с направленностью образовательной программы, об актуальности содержания и востребованности выпускников данной образовательной программы с указанием прогнозной емкости рынка труда в специалистах;
- выписка из протокола заседания НМС факультета (филиала);
- проект учебного плана (с календарным учебным графиком);
- сведения о кадровом обеспечении ООП;
- сведения материально-техническом обеспечении ООП;
- сведения о наличии рабочих программ дисциплин, программ практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации и оценочных материалов;
- сведения об обеспеченности ООП учебной литературой и иными информационными ресурсами (по данным ИБЦ университета).

4.1.3 Решение по вопросу открытия ООП принимает ученый совет университета.

4.2 Внесение изменений в утвержденную основную образовательную программу

4.2.1 Внесение изменений в ООП возможно только на последующие курсы (без изменения предыдущих и текущего годов обучения).

4.2.2 Для внесения изменений в учебный план декан факультета, реализующего ООП, представляет выписку из протокола заседания НМС факультета.

В случае изменения закрепления дисциплины (модуля) за кафедрой к выписке прилагается служебная записка декана факультета на имя ректора (проректора, директора филиала) о перезакреплении дисциплины (модуля) учебного плана за кафедрой.

4.2.3 Изменения, вносимые в учебный план, утверждаются приказом ректора университета.

4.2.4 Рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик и ГИА ежегодно рассматриваются на заседаниях кафедр, реализующих соответствующие дисциплины (модули), практики, на предмет внесения изменений на очередной учебный год.

4.3 Прекращение реализации образовательных программ

4.3.1 Решение о прекращении реализации ООП может быть принято при наличии

одного из следующих обстоятельств:

- невыполнение плана приема при выделении контрольных цифр приема (КЦП) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по ООП в течение двух лет подряд;
- отсутствие потребностей на рынке труда;
- невыполнение кафедрой (факультетом), ответственной(ого) за реализацию ООП, требований, предъявляемых к государственной аккредитации ООП;
- несоответствие ООП стратегии развития университета.

4.3.2 Решение о прекращении реализации ООП может быть инициировано ректоратом, ученым советом университета, НМС факультета, реализующего образовательную программу; структурными подразделениями университета (учебно-методическим управлением, приемной комиссией и др.) по результатам соответствующих проверок.

4.3.3 Инициатор прекращения реализации ООП представляет служебную записку на имя ректора. При инициировании такого процесса разработчиками ООП или НМС факультета прилагается также выписка из протокола заседания НМС факультета.

4.3.4 Распоряжением проректора по учебной работе создается экспертная комиссия (в ее состав в обязательном порядке входит декан факультета, реализующего ООП, или лицо, им уполномоченное), которая в течение одного месяца принимает решение о целесообразности прекращения реализации ООП.

4.3.2 Решение о прекращении реализации ООП принимается заблаговременно, до начала формирования заявки университета на установление КЦП на соответствующий учебный год.

4.3.3 Обучающимся, принятым в университет для обучения по ООП, гарантируется возможность освоения её в полном объеме и вне зависимости от принятия решения о прекращении реализации ООП, в соответствии с законодательством в области образования РФ.

5 Оценка качества основной образовательной программы

За обеспечение качества ООП несет ответственность реализующий данную программу факультет (выпускающая кафедра). С целью контроля и совершенствования качества ООП проводятся различные процедуры оценки и признания качества ООП (внешние, внутренние и косвенные).

5.1 Основные процедуры внешней оценки качества

Основными процедурами внешней оценки и признания качества ООП являются:

5.1.1 Аккредитация – признание качества ООП соответствующим различным требованиям и нормам; различаются:

- государственная аккредитация образовательной деятельности – признание образовательной деятельности по ООП соответствующей требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

- общественная аккредитация – признание уровня деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, соответствующим критериями требованиям российских, иностранных и международных организаций; порядок проведения общественной аккредитации, формы и методы оценки при ее проведении, а также права, предоставляемые аккредитованной организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливаются организацией, которая проводит общественную аккредитацию;

- профессионально-общественная аккредитация ООП – признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля; порядок и критерии проведения определяются работодателями, объединениями работодателей и/или уполномоченными ими

организациями.

5.1.2 Независимая оценка качества образования осуществляется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем по инициативе юридических лиц или физических лиц, в том числе организаторов ООП, в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и реализуемых ими ООП в целях определения соответствия предоставляемого образования потребностям физического лица и юридического лица, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, оказания им содействия в выборе организации, осуществляющей образовательную деятельность, и ООП, повышения конкурентоспособности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и реализуемых ими образовательных программ на российском и международном рынках.

5.1.3 Сертификация ООП – процедура установления соответствия качественных характеристик ООП определенным стандартам качества сертифицирующей организации.

5.1.4 Международная экспертиза ООП – процедура оценки качества ООП признанными и авторитетными международными экспертами в той научно-образовательной области, в которой реализуется данная ООП.

5.1.5 Экспертиза отдельных элементов ООП – процедура оценки качества отдельных элементов ООП признанными и авторитетными экспертами в выбранной области экспертизы; объектами такой экспертизы могут быть учебные планы, программы учебных дисциплин (модулей), организация практик, организация исследовательской и/или проектной работы, востребованные образовательные результаты и уровень достижения их выпускниками и обучающимися конкретной ООП, качество подготовки выпускников с точки зрения рынка труда и т.д.

5.1.6 Для всех ООП рекомендуется регулярно проводить оценку подготовки выпускников и образовательных результатов с точки зрения работодателей, а также образовательных результатов с точки зрения выпускников ООП. Процедурой такой оценки являются опросы работодателей и выпускников (анкетирование, интервьюирование, социологическое исследование и т.п.). Результаты внешней оценки и признания качества ООП (отчеты, экспертные заключения и т.п.) могут размещаться на сайте университета (филиала).

5.2 Основные процедуры внутренней оценки качества

Основными процедурами внутренней оценки качества ООП являются:

5.2.1 Самообследование основной образовательной программы.

Самообследование может проводиться как в рамках процедур внешней оценки качества (аккредитации любого вида, международной экспертизы), так и по инициативе учредителя или университета. В зависимости от целей проведения самообследования определяются процедуры и сроки его проведения.

После утверждения отчета о результатах самообследования ООП и внесения соответствующих изменений в ООП, информация о внесенных изменениях и сам отчет могут размещаться на сайте университета.

5.2.2 Внутренний аудит основной образовательной программы – процедуры проверки качества различных элементов и отчетности ООП со стороны университета; предметами внутреннего аудита могут быть готовность образовательной программы к процедурам внешней оценки; качество различных документов в рамках ООП (например, программ учебных дисциплин (модулей), рабочих учебных планов и индивидуальных учебных планов, программ практик, фондов оценочных средств и т.п.); наличие и полнота необходимой документации в рамках ООП и т.д.

5.2.3 Административные проверки – процедуры проверки качества осуществления основных процессов в рамках реализации ООП с целью установления их соответствия существующим требованиям и нормам. Административные проверки осуществляются организационно-методической комиссией (ОМК) университета по распоряжению ректора университета.

5.3 Косвенные формы оценки качества

Косвенными формами оценки и признания качества ООП являются различные процедуры и формы оценки качества подготовки выпускников и обучающихся ООП. К ним

относятся:

- профессиональная сертификация выпускников ООП;
- сдача внешних экзаменов / прохождение независимых испытаний по различным элементам ООП обучающимися и / или выпускниками (например, международные языковые экзамены разных форматов, федеральные интернет-экзамены, дистанционные и очные олимпиады и т.п.);
- участие в профессиональных и научных конкурсах, конференциях (в т. ч. с официальной публикацией результатов), получение научных и профессиональных премий обучающимися и выпускниками ООП;
- исследования карьерных траекторий и трудоустройства выпускников и т.д.

6 Информационное представление основной образовательной программы

6.1 Сведения об ООП размещаются в установленном порядке на корпоративном портале (сайте) университета (филиала). Ответственными за формирование и хранение бумажных версий комплекта документов, входящих в ООП, а также его полноту, являются заведующие выпускающими кафедрами (руководители ООП) и деканы факультетов, реализующих ООП. Ответственными за полноту и своевременность размещения информации в рамках ООП на сайте университета являются ответственные за эту работу сотрудники, назначаемые ректором университета (директором филиала).

6.2 Представление информации об ООП на сайте университета осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ.

В электронном виде на корпоративном портале (сайте) университета (филиала) доступны локальные нормативные акты университета и методические материалы, информация и программы учебных дисциплин (модулей), ссылки доступа к общеуниверситетским информационным, научным, образовательным базам данных и библиотечным ресурсам.

В электронном виде в защищенной среде хранятся методические материалы по учебным дисциплинам (модулям) образовательных программ.

В деканате факультета, реализующего ООП, должен храниться следующий комплект бумажных копий документов и материалов:

- утвержденная ООП с включенными в нее в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения компонентами;
- копии договоров о практикческой подготовке (практике), оригиналы хранятся в учебном отделе университета или соответствующих подразделениях в филиалах;
- протоколы совещаний / иные документы, фиксирующие участие представителей работодателей в проектировании и оценке качества ООП;
- итоговые документы, подтверждающие результаты оценки и качества ООП (оригиналы или копии).

**Макет титульного листа основной
образовательной программы**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор (проректор) ВолгГТУ
(директор филиала)

(подпись) _____ ФИО
« ____ » _____ 20__ г.

Основная образовательная программа высшего образования

указывается уровень образования

указывается наименование основной образовательной программы с учетом направленности (профиля)

Специальность/направление подготовки:

указывается код, наименование специальности/направления подготовки

Волгоград (Волжский, Камышин, Михайловка) 20__

Содержание

- 1 Общая характеристика основной образовательной программы
 - 1.1 Основная образовательная программа (описание целей и задач)
 - 1.2 Нормативные документы для разработки основной образовательной программы
 - 1.3 Характеристика основной образовательной программы
 - 1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы
- 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы
 - 2.1 Область профессиональной деятельности
 - 2.2 Объекты профессиональной деятельности
 - 2.3 Виды профессиональной деятельности
 - 2.4 Задачи профессиональной деятельности
- 3 Планируемые результаты освоения основной образовательной программы
- 4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы
 - 4.1 Учебный план
 - 4.2 Календарный учебный график
 - 4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)
 - 4.4 Программы практик
 - 4.5 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации
- 5 Документы, регламентирующие содержание и организацию воспитательной работы при реализации основной образовательной программы
 - 5.1 Рабочая программа воспитания
 - 5.2 Календарный план воспитательной работы
- 6 Ресурсное обеспечение основной образовательной программы
- Лист согласования основной образовательной программы
- Приложение (иные материалы)

1 Общая характеристика основной образовательной программы

1.1 Основная образовательная программа (описание целей и задач).

Приводятся:

- цели, задачи, реализуемые ООП;
- уровень образования;
- направленность (профиль), магистерская программа, специализация ООП;
- квалификация, присваиваемая выпускникам.

1.2 Нормативные документы для разработки основной образовательной программы.

Приводится перечень нормативной правовой базы, на основе которой разрабатывается данная ООП.

Ниже приводится примерная структура перечня нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»);
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 г. №АК-44/05вн);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. №245);
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности _____, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « _____ » _____ 20 г. № _____;
- Примерная основная образовательная программа (ПООП) по направлению подготовки, утвержденная _____ (при наличии);
- Профессиональные стандарты (при наличии);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ВолгГТУ (утверждено приказом ректором университета от 31.08.2022 г. №456);
- Положение об основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры в ВолгГТУ – (утверждено приказом ректором университета от 31.08.2022 г. №456);
- Положение о рабочей программе дисциплины (модуля, практики) (по

образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) (утверждено приказом ректором университета от 27.02.2020 г. №91);

– Положение о практической подготовке обучающихся ВолгГТУ (утверждено приказом ректором университета от 30.12.2020 г. №588);

– Положение о фондах оценочных средств в ВолгГТУ для образовательных программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) (утверждено приказом ректора от 23.12.2014 г. № 616);

– иные локальные акты Университета, регламентирующие организацию образовательного процесса.

1.3 Характеристика основной образовательной программы.

– Срок освоения ООП (указывается в годах для каждой конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности)).

– Трудоемкость освоения студентом ООП (указывается в зачетных единицах в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности) без учета факультативных дисциплин (модулей) и включает все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения).

– При реализации ООП по данному направлению подготовки применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (заполняется при фактическом применении электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий. В этом случае приводится перечень дисциплин (модулей), при реализации которых применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии).

– Реализация ООП по данному направлению подготовки производится в сетевой форме (заполняется при наличии сетевых партнеров; приводится перечень участников сетевого соглашения, а так же реквизиты договора о сетевой форме реализации ООП – № регистрации, дата).

– Реализация ООП по данному направлению подготовки производится частично или полностью на иностранном языке. Необходимо указать дисциплины, в общем объеме трудоемкости образовательной программы, согласно утвержденному учебному плану (пункт заполняется при наличии дисциплин, реализуемых на иностранном языке).

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы.

Указывается, какие документы государственного образца должен иметь абитуриент для поступления на данную ООП; каким образом проводятся вступительные испытания и на основании чего абитуриент может быть зачислен на данную ООП.

В данном разделе могут быть указаны дополнительные требования к абитуриенту (наличие творческих способностей, физических и психологических качеств и т.п.). При необходимости допускается приведение перечня компетенций, которыми должен обладать абитуриент для успешного освоения данной ООП.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы

2.1 Область профессиональной деятельности.

Приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности); описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых могут осуществлять профессиональную деятельность выпускники по данному направлению подготовки (специальности) с учетом направленности ООП.

2.2 Объекты профессиональной деятельности.

Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности), в случае необходимости описывается

специфика объектов профессиональной деятельности с учетом направленности/профиля/специализации подготовки.

2.3 Виды профессиональной деятельности.

Указывается вид (виды) профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности) (производственная, производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др.).

2.4 Задачи профессиональной деятельности.

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки на основе соответствующих ФГОС ВО и примерной ООП ВО (при наличии) и могут быть дополнены с учетом особенностей университета и потребностей заинтересованных работодателей.

3 Планируемые результаты освоения основной образовательной программы

В результате освоения данной ООП выпускник должен обладать следующими компетенциями: _____ . Приводится перечень компетенций выпускника, формируемых в процессе освоения данной ООП. Компетенции определяются ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и могут быть дополнены иными компетенциями в соответствии с целями ООП.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируется: учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, программой итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочными и методическими материалами, иными компонентами, включенными в ООП.

Все компоненты, перечисленные в данном разделе, являются обязательными приложениями к ООП.

4.1 Учебный план.

Учебный план разрабатывается в электронном макете модуля «Планы» с учетом требований ФГОС ВО, ПООП (при наличии), внутренними требованиями университета, не противоречащими ФГОС ВО.

Учебный план рассматривается Ученым советом университета, утверждается ректором. Учебные планы разрабатываются отдельно по каждой ООП, по каждой форме обучения, с учетом направленности (профиля).

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации.

4.2 Календарный учебный график.

Календарный учебный график заполняется в электронном макете модуля «Планы».

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей).

В качестве приложения к ООП представляются рабочие программы всех дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана.

Разработка рабочих программ дисциплин осуществляется в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля, практики) (по образовательным

программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры).

4.4 Программы практик.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) раздел ООП «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Разработка программ практик осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся ВолгГТУ и Положением о рабочей программе дисциплины (модуля, практики) (по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры).

4.5 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Разработка программы итоговой (государственной итоговой) аттестации осуществляется в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля, практики) (по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) и Порядком проведения государственной итоговой аттестации в ВолгГТУ

5 Документы, регламентирующие содержание и организацию воспитательной работы при реализации основной образовательной программы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» и Планом воспитательной (внеучебной) работы ВолгГТУ.

Календарный план воспитательной работы отражает мероприятия, проводимые в рамках различных направлений воспитательной работы.

6 Ресурсное обеспечение основной образовательной программы

Раздел заполняется в строгом соответствии с требованиями ФГОС ВО, а также с учетом ПООП (при наличии).

Приводятся следующие сведения о ресурсном обеспечении ООП:

- кадровое обеспечение (Приложение А1);
- материально-техническое обеспечение (Приложение А2).

Приложение (иные материалы)

В качестве иных материалов, включаемых разработчиками в ООП, могут быть:

- рецензии работодателей на ООП,
- анализ рынка труда,
- результаты независимой оценки ООП,
- учет требований соответствующих профессиональных стандартов и т. д.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная образовательная программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО _____.

Декан факультета/факультетов,
реализующего (реализующих) ООП

инициалы, фамилия, подпись

Заведующий
выпускающей кафедрой /
кафедрами
реализующей (реализующих) ООП

инициалы, фамилия, подпись

инициалы, фамилия, подпись

инициалы, фамилия, подпись

Руководитель ООП (для программ магистратуры)

инициалы, фамилия, подпись

Представитель работодателя (при наличии)
(указать должность)

инициалы, фамилия, подпись

ООП обсуждена и рекомендована к рассмотрению на НМС факультетов на заседании кафедр:

_____ от «___» _____ 20__ года, протокол № ____,
аббревиатура кафедры

_____ от «___» _____ 20__ года, протокол № ____,
аббревиатура кафедры

ООП обсуждена и рекомендована к рассмотрению на ученом совете университета (филиала университета) на заседании НМС факультетов:

_____ от «___» _____ 20__ года, протокол № ____,
аббревиатура факультета

_____ от «___» _____ 20__ года, протокол № ____,
аббревиатура факультета

ООП обсуждена и рекомендована к утверждению ректором (проректором) университета (директором филиала) на заседании ученого совета университета (филиала университета) от «___» _____ 20__ года, протокол № ____.

Приложение А1

Сведения

о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата / программы магистратуры / программы специалитета (*код, наименование направления (специальности) подготовки, наименование программы*)

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)
1	2	3	4	5	6	7	8

1. Общее количество научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу, _____ чел.
2. Общее количество ставок, занимаемых научно-педагогическими работниками, реализующими основную образовательную программу, _____ ст.

Сведения

о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата / программы магистратуры / программы специалитета (*код, наименование направления (специальности) подготовки, наименование программы*)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

*Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Назначение основной образовательной программы
- 1.2 Нормативные документы для разработки основной образовательной программы
- 1.3 Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с основной образовательной программой
- 2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 3.1 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности)
- 3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 3.3 Объем программы
- 3.4 Формы обучения
- 3.5 Срок получения образования
- 3.6 Особенности реализации ООП

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1 Требования к планируемым результатам освоения основной образовательной программы
 - 4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2 Требования к планируемым результатам обучения по дисциплинам (модулям) и практикам

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1 Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2 Виды и типы практик
- 5.3 Учебный план и календарный учебный график
- 5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик
- 5.5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 5.6 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации
- 5.7 Рабочая программа воспитания
- 5.8 Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПРИЛОЖЕНИЯ (ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной образовательной программы

В данном подпункте приводится нижеследующий текст:

Образовательная программа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в университете с учетом потребностей рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки _____. Регламентирует основные характеристики образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогические условия, формы аттестации. Представляется в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

При наличии студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по их заявлению программа адаптируется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся и индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА) инвалида.

1.2 Нормативные документы для разработки основной образовательной программы

Приводится перечень нормативной правовой базы, на основе которой разрабатывается данная ООП.

Ниже приводится примерная структура перечня нормативных документов:

Ниже приводится примерная структура перечня нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 г. №АК-44/05вн);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. №245);
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности _____, утвержденный приказом Минобрнауки России от « ____ » _____ 20 г. № ____;

- Примерная основная образовательная программа (ПООП) по направлению подготовки, утвержденная _____ (при наличии);
- Профессиональные стандарты;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ВолгГТУ (утверждено приказом ректором университета от 31.08.2022 г. №456);
- Положение об основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры в ВолгГТУ – (утверждено приказом ректором университета от 31.08.2022 г. №456);
- Положение о рабочей программе дисциплины (модуля, практики) (по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) (утверждено приказом ректором университета от 27.02.2020 г. №91);
- Положение о практической подготовке обучающихся ВолгГТУ (утверждено приказом ректором университета от 30.12.2020 г. №588);
- Положение о фондах оценочных средств в ВолгГТУ для образовательных программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) (утверждено приказом ректора от 23.12.2014 г. № 616);
- иные локальные акты Университета, регламентирующие организацию образовательного процесса.

1.3 Перечень сокращений

- ЕКС – единый квалификационный справочник;
- з.е. – зачетная единица;
- ООП – основная образовательная программа;
- ОТФ – обобщенная трудовая функция;
- УК – универсальные компетенции;
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПООП – примерная основная образовательная программа;
- ПС – профессиональный стандарт;
- УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений;
- ФЗ – Федеральный закон;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение;
- ФОС – фонд оценочных средств;
- ИА (ГИА) – итоговая (государственная итоговая) аттестация.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Приводятся области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность, типы задач профессиональной деятельности выпускников, перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников.

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с основной образовательной программой

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ООП, приводится в Приложении Б1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по ООП представлен в Приложении Б2.

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Основные задачи профессиональной деятельности выпускников представляются в таблице.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности)

Указывается направленность (профиль) программы.

Направленность (профиль) программы конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки (специальности), ориентирует ее на область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников, тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Указывается квалификация, присваиваемая выпускникам по данной ООП.

3.3 Объем программы

Указывается объем программы в з.е.

3.4 Формы обучения

Указываются формы обучения (очная, очно-заочная, заочная).

3.5 Срок получения образования

Указывается срок получения образования при разных формах обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на _____ по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения (см. ФГОС).

При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроками получения образования установленными выше, по решению университета может осуществляться ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом университета (для бакалавриата).

3.6 Особенности реализации ООП

При реализации ООП применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (*заполняется при фактическом применении исключительно электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий*). В этом случае

приводится перечень дисциплин (модулей) и практик, при реализации которых применяется исключительно электронное обучение и/или дистанционные образовательные технологии).

Реализация ООП производится в сетевой форме (заполняется при наличии сетевых партнеров; приводится перечень участников сетевого соглашения, а также реквизиты договора о сетевой форме реализации ООП – № регистрации, дата).

Реализация ООП производится на созданных в установленном порядке в иных организациях кафедрах и (или) иных структурных подразделениях университета (заполняется при реализации дисциплин (модулей) на территории других организаций (например, на базовых кафедрах или в лабораториях, расположенных в других организациях)).

Реализация ООП производится частично или полностью на иностранном языке (необходимо указать дисциплины (модули), в общем объеме трудоемкости образовательной программы, согласно утвержденному учебному плану (пункт заполняется при наличии дисциплин (модулей), реализуемых на иностранном языке)).

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В таблице указываются универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В таблице указываются общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В таблице указываются профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: _____				

Тип задач профессиональной деятельности: _____				

4.2 Требования к планируемым результатам обучения по дисциплинам (модулям) и практикам

В данном подпункте приводится нижеследующий текст:

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Объем обязательной части образовательной программы

Информация берется из ФГОС ВО.

5.2 Виды и типы практик

Типы практик определяются в соответствии с ФГОС ВО.

5.3 Учебный план и календарный учебный график

Учебный план разработан в электронном макете модуля «Планы» и соответствует требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки и внутренним требованиям университета.

Учебный план рассмотрен Ученым советом университета в составе ООП, утвержден ректором.

Учебный план разработан с учетом направленности (профиля).

Индивидуальные учебные планы разрабатываются для отдельных обучающихся (группы обучающихся).

В учебном плане приведен перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации.

Календарный учебный график заполнен в электронном макете модуля «Планы». В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (форма организации учебного процесса – семестры) и периоды каникул.

Учебный план и календарный учебный график приведены в Приложении ____.

5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик

Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик являются обязательными приложениями к ООП, утверждены деканами факультетов и хранятся в соответствии с локальным нормативным актом университета. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик приведены в Приложении ____.

5.5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Индикаторы достижения компетенций измеряются с помощью оценочных средств, доступных в образовательном процессе. Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с Положением о фондах оценочных средств в ВолгГТУ для образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры). Фонды оценочных средств приведены в рабочих программах

дисциплин (модулей) и практик (в соответствующем разделе или являются приложением).

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций. Контрольные задания и иные материалы оценки результатов освоения ООП разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций. Содержание ФОС соответствует целям ООП по направлению подготовки (специальности), профстандартам (при наличии), будущей профессиональной деятельности обучающихся.

5.6 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников является заключительным этапом освоения основной образовательной программы. В ходе государственной итоговой аттестации устанавливается уровень подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствие его подготовки требованиям ФГОС ВО.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит _____ (указать из учебного плана). Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ.

В программу итоговой (государственной итоговой) аттестации включены оценочные средства для определения уровня сформированности компетенций.

5.7 Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания разрабатывается для программ бакалавриата и специалитета.

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» и Планом воспитательной (внеучебной) работы ВолгГТУ (Приложение _____).

5.8 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы разрабатывается для программ бакалавриата и специалитета.

Календарный план воспитательной работы отражает мероприятия, проводимые в рамках различных направлений воспитательной работы (Приложение _____).

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

ООП выполняет требования соответствующего ФГОС ВО к условиям реализации программы _____, включающие в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы _____, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе _____ (информация берется из ФГОС ВО).

Например, для программы подготовки бакалавров можно указать следующее:

ООП выполняет требования соответствующего ФГОС ВО к условиям реализации программы бакалавриата, включающие в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к

применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

Университет и его филиалы располагают на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории университета (филиала университета), так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. При использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда обеспечивает: фиксацию хода образовательного процесса, результаты промежуточной аттестации и результаты освоения программы бакалавриата; проведение учебных занятий, процедуру оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их

здоровья.

3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее _____ процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины(модуля).

Не менее _____ процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее _____ процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования программы бакалавриата университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП (при наличии).

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная образовательная программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО _____.

Декан факультета/факультетов,
реализующего (реализующих) ООП

инициалы, фамилия, подпись

инициалы, фамилия, подпись

Заведующий
выпускающей кафедрой /
кафедрами
реализующей (реализующих) ООП

инициалы, фамилия, подпись

инициалы, фамилия, подпись

Руководитель ООП (для программ магистратуры)

инициалы, фамилия, подпись

Представитель работодателя / общественной
организации (при наличии)
(указать должность)

инициалы, фамилия, подпись

ООП обсуждена и рекомендована к рассмотрению на НМС факультетов на заседании кафедр:

_____ от « ____ » _____ 20__ года, протокол № ____,
аббревиатура кафедры

_____ от « ____ » _____ 20__ года, протокол № ____,
аббревиатура кафедры

ООП обсуждена и рекомендована к рассмотрению на ученом совете университета (филиала университета) на заседании НМС факультетов:

_____ от « ____ » _____ 20__ года, протокол № ____,
аббревиатура факультета

_____ от « ____ » _____ 20__ года, протокол № ____,
аббревиатура факультета

ООП обсуждена и рекомендована к утверждению ректором (проректором) университета (директором филиала) на заседании ученого совета университета (филиала университета) от « ____ » _____ 20__ года, протокол № ____.

ПРИЛОЖЕНИЯ (ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

В качестве иных материалов, включаемых разработчиками в ООП могут быть:

- рецензии работодателей/ общественных организаций на ООП в целом, ее части (программы практик, программу ГИА), на оценочные материалы (ФОС практик, ФОС ГИА),
- анализ рынка труда,
- результаты независимой оценки ООП,
- и т.д.

Приложение Б1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с основной образовательной программой

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
<i>06. Связь, информационные и коммуникационные технологии</i>		
1.	06.004	<i>Профессиональный стандарт "Специалист по тестированию в области информационных технологий", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. №225н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июня 2014 г., регистрационный N 32623), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. №727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный №45230)</i>
2.	06.001	<i>Профессиональный стандарт "Программист", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. №679н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 г., регистрационный №30635), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. №727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный №45230)</i>

Приложение Б2

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к ООП

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
<i>06.004 Специалист по тестированию в области информационных технологий</i>	<i>С</i>	<i>Разработка документов для тестирования и анализ качества покрытия</i>	<i>6</i>	<i>Оценка требований исходной документации</i>	<i>С/01.6</i>	<i>6</i>
				<i>Определение требований к тестам</i>	<i>С/02.6</i>	<i>6</i>
				<i>Разработка тестовых документов, включая план тестирования</i>	<i>С/03.6</i>	<i>6</i>
				<i>Оценка тестов</i>	<i>С/04.6</i>	<i>6</i>
				<i>Подбор персонала совместно с руководителем подразделения и специалистом</i>	<i>С/05.6</i>	<i>6</i>

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Факультет _____

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета _____
(аббревиатура)

_____ ФИО _____ подпись

« _____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

_____ код и наименование направления подготовки (специальности)

_____ наименование основной образовательной программы с учетом направленности (профиля)

_____ уровень образования (бакалавриат, специалитет)

Волгоград 20__

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Протокол заседания НМС _____

(наименование факультета)

от « ___ » _____ 20__ № _____

Председатель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Раздел 1. Общие положения

Нормативно-правовые основы программы.

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон от 05.02.2018 г. №15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- Указ Президента РФ от 19.12.2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указ Президента РФ от 24.12.2014 г. №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указ Президента РФ от 31.12.2015 г. №683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 07.05.2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента РФ от 09.05.2017 г. №203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Указ Президента РФ от 21.07.2020 г. №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года», утвержденная Распоряжением Правительства от 29.05.2015 г. №996-р;
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные Распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 г. №2403-р;
- План мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных Распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 г. №2403-р (утв. распоряжением Правительства РФ от 12 декабря 2015 г. №2570-р);
- Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 г. №1642 (ред. от 22.02.2021 г.) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Концепция развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 г., утвержденная Распоряжением Правительства РФ от 27.12.2018 г. №2950-р;
- Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях, направленные письмом Минобрнауки России от 14.02.2014 г. №ВК- 262/09;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего и среднего профессионального образования;
- Устав Университета;
- Правила внутреннего распорядка Университета;
- иные нормативные правовые документы, регулирующие воспитательную деятельность (федеральные, региональные, местные, Университета).

Область применения программы.

Образовательное и социокультурное пространство университета, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Сроки реализации программы.

Программа действует в течение срока реализации образовательной программы.

Раздел 2. Цели и задачи воспитательной работы

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Достижение поставленной цели будет осуществляться посредством решения следующих задач:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду;
- воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- развитие личности и её социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантов обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей;
- сохранение и приумножение традиций ВолгГТУ, формирование у студенческой молодежи чувства университетской солидарности и корпоративности;
- создание системы социальной поддержки и защиты студенческой молодежи.

В результате реализации цели и задач, в ВолгГТУ должна быть сформирована эффективная, развивающая культурно-воспитательная среда, гармонично дополняющая образовательную и научно-исследовательскую деятельность и позволяющая:

- увеличить число молодых людей, обладающих навыками и компетенциями, необходимыми для инновационной деятельности, владеющих иностранными языками, способных и готовых к непрерывному образованию, постоянному совершенствованию, переобучению и самообучению, профессиональной мобильности, стремлению к новому;
- повысить научную, творческую, инновационную, предпринимательскую, волонтерскую, спортивную активность обучающихся;
- сформировать высокую академическую корпоративную культуру.

Для достижения цели и эффективного решения поставленных задач необходим комплекс условий, обеспечивающих самореализацию личности обучающегося и раскрытие его творческих способностей:

- ориентация содержания и форм внеаудиторной работы с обучающимися на активность и деятельность самих обучающихся, на проявление ими самостоятельности в организации и проведении мероприятий;
- создание и организация работы творческих, спортивных, научных, проектных коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- активизация студенческих общественных организаций;
- использование традиций и позитивного опыта, накопленного ВолгГТУ, для становления, функционирования и развития системы воспитательной работы в современных

условиях, их сочетание с поиском новых форм и направлений;

- проведение научно-просветительских, физкультурно-спортивных и культурно-массовых мероприятий, организация досуга обучающихся;
- поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
- изучение интересов и динамики ценностных ориентаций обучающихся как основы планирования воспитательной работы;
- реализация целенаправленной кадровой политики, обеспечение профессионализма организаторов воспитательной /внеучебной работы;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- совершенствование технологий на уровне всех субъектов воспитательной деятельности;
- осуществление контроля за содержанием и эффективностью воспитательной работы, использованием ее результатов для корректировки планов и решений.

Цель, задачи и условия воспитательной работы реализуются через ее основные направления и комплекс целевых программ, разрабатываемых по мере возникновения потребностей и приоритетов с учетом компетентностной модели личности выпускника ВолГТУ.

Раздел 3. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы

Направления воспитательной работы университета:

- гражданско-патриотическое;
- духовно-нравственное;
- физическое воспитание и формирование здорового образа жизни;
- культурно-творческое;
- экологическое;
- правовое;
- бизнес-ориентирующее.

Направлениями воспитательной деятельности в университете выступают виды деятельности, направленные на:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;
- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- формирование у обучающихся уважения человеку труда и старшему поколению;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- профилактику деструктивного поведения обучающихся.

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе Университета выступают:

1. Проектная деятельность как коллективное творческое дело. Проектная деятельность в Университете имеет творческую, научно-исследовательскую и практико-ориентированную направленность, осуществляется на основе проблемного обучения и активизации интереса обучающихся, что вызывает потребность в их большей самостоятельности.

2. **Добровольческая (волонтерская) деятельность.** Индивидуальное и групповое добровольчество через деятельность и адресную помощь способствует социализации обучающихся и расширению социальных связей, реализации их инициатив, развитию личностных и профессиональных качеств, освоению новых навыков.

3. **Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность.** В период обучения в Университете каждый обучающийся самостоятельно под руководством преподавателя готовит ряд различных работ: докладов, рефератов, контрольных и курсовых работ и в итоге – выпускную квалификационную работу. Именно в период сопровождения преподавателем учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности обучающегося происходит их субъект-субъективное взаимодействие, выстраивается не только исследовательский, но и воспитательный процесс, результатом которого является профессиональное становление личности будущего специалиста.

4. **Деятельность студенческих объединений.** Студенческие объединения по различным направлениям деятельности (научно-исследовательские; творческие; спортивные; общественные; волонтерские; информационные; профессиональные; патриотические) выстраиваются на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости.

5. **Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность** по организации и проведению значимых событий и мероприятий. Досуговая деятельность способствует самоактуализации, самореализации, саморазвитию и саморазрядке личности; самопознанию, самовыражению, самоутверждению и удовлетворению потребностей личности через свободно выбранные действия и деятельность; проявлению творческой инициативы; укреплению эмоционального здоровья.

6. **Профориентационная деятельность.** Вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность способствует повышению авторитета Университета для обучающихся, повышению их мотивации к освоению выбранной профессии и интереса к конкретному виду трудовой деятельности, развитию ответственности за организацию и проведение событийного мероприятия, получению нового опыта деятельности, освоению дополнительных навыков и социальных ролей.

7. **Предпринимательская деятельность.** Университет формирует среду, которая оказывает поддержку инновационному предпринимательству обучающихся: сопровождает студенческие предпринимательские проекты; проводит обучающие мероприятия; выявляет обучающихся, имеющих способности к предпринимательской деятельности.

Направления и виды деятельности обучающихся в воспитательной системе университета реализуются через внедрение воспитательного компонента в учебные дисциплины основной образовательной программы и организацию мероприятий и событий воспитательной направленности во внеучебной деятельности.

Раздел 4. Формы и методы воспитательной работы

Выбор методов и форм воспитания определяется на основе научных принципов в зависимости от следующих факторов: цель воспитания, содержание и направленности воспитательных задач, курс обучения; уровень воспитанности и личный социальный опыт, особенности академической группы как коллектива с его традициями; технические и материальные возможности вуза.

Все многообразие **методов воспитания** представлено пятью группами:

1. Методы формирования сознания личности: рассказ, беседа, диспут, внушение, убеждение, лекция, пример, совет, объяснение, инструктаж, разъяснение, дискуссия, анализ педагогических воспитывающих ситуаций и др.;

2. Методы организации деятельности и формирования опыта поведения – пути и способы воздействия на предметно-практическую сферу личности с целью выделения, закрепления и формирования в опыте положительных способов и форм поведения и нравственной мотивации обучающихся: задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг,

упражнение, и др.

3. Методы мотивации деятельности и поведения – способы воздействия на мотивационную сферу личности, направленные на побуждение обучающихся к улучшению своего поведения, развитие нравственно-положительной мотивации поведения: одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнования и др.

4. Методы самовоспитания – способы воздействия на сферу саморегуляции, направленные на сознательное изменение обучающимся своей личности в соответствии с требованиями общества и личного плана развития. К методам самовоспитания относят рефлексию и основные методы формирования сознания, поведения и его стимулирования с указанием «само»: самонаблюдение, самоанализ, самоотчет, и т.д.

5. Методы контроля и самоконтроля в воспитании – способы и пути получения информации об эффективности воспитательных воздействий и взаимодействия: педагогическое наблюдение; беседы, направленные на выявление воспитанности; опросы (анкетные, устные и т. п.); анализ результатов общественно полезной деятельности, деятельности органов ученического самоуправления; создание педагогических ситуаций для изучения поведения обучающихся.

Формы организации воспитательной работы представлены в четырех группах:

– познавательные: конференции, круглые столы, фестивали, конкурсы, предметные недели, мастер-классы, чтения, встречи с интересными людьми и др.;

– интерактивные: групповые дискуссии, мозговой штурм, ролевая и деловая игра, тренинг, защита проектов и др.;

– досуговые: праздники, концерты, фестивали, соревнования, тематические вечера, посещение учреждений культуры;

– правление и самоуправление: школа актива, работа в общественных объединениях, конкурсы социальных проектов, акции, флэшмобы, дебат-клуб и др.

Указанные формы и методы воспитательной работы применяются преподавателями и сотрудниками университета как при реализации учебных дисциплин и практик в рамках ОПОП, так и при организации и проведении мероприятий и событий внеучебной работы.

Матрица внедрения воспитательной работы в образовательную программу

№п /п	Направление воспитательной работы	Дисциплины, формирующие компетенции*, направленные на достижение цели и задач воспитательной работы	
		Бакалавриат	Специалитет
1.	Гражданско-патриотическое	Дисциплины, формирующие УК-8, УК-9, УК-11	Дисциплины, формирующие УК-8, УК-9, УК-11
2.	Духовно-нравственное	Дисциплины, формирующие УК-5, УК-6	Дисциплины, формирующие УК-5, УК-6
3.	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Дисциплины, формирующие УК-6; УК-7, УК-8	Дисциплины, формирующие УК-7, УК-8
4.	Культурно-творческое	Дисциплины, формирующие УК-4, УК-5, УК-6	Дисциплины, формирующие УК-4, УК-5, УК-6
5.	Экологическое	Дисциплины, формирующие УК-8	Дисциплины, формирующие УК-8

6.	Правовое	Дисциплины, формирующие УК-2, УК-11	Дисциплины, формирующие УК-11
7.	Бизнес-ориентирующее	Дисциплины, формирующие УК-1, УК-2, УК-3, УК-10	Дисциплины, формирующие УК-1, УК-2, УК-3, УК-10

*Коды и наименование компетенций приведены в Приложении ____.

Формой аттестации является аттестация по дисциплине в форме, предусмотренной учебным планом (зачет или экзамен), и в соответствии с оценочными материалами, размещенными в рабочих программах указанных дисциплин.

Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Медведева, И.Л. Управление внеучебной деятельностью вуза и воспитательной работой со студентами: монография / Медведева И.Л., Мусаткина Б.В. – Москва: Русайнс, 2018. – 171 с. – URL: <https://book.ru/book/930602>.
2. Петрунева, Р.М. Учебно-воспитательная работа в вузе : психолого-педагогическая подготовка преподавателей [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Р.М. Петрунева, Д.В. Воронков, Е.П. Скорикова; ВолгГТУ. - Волгоград: РПК "Политехник", 2005. - 132 с.
3. Руденко, И.В. Теории и технологии современного воспитания: учебно-методическое пособие / И. В. Руденко. – Тольятти: ТГУ, 2016. – 219 с.– Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/140130>.

Дополнительная литература

1. Гилев, Г.А. Физическое воспитание студентов: учебник / Г.А. Гилев, А.М. Каткова. – Москва: МПГУ, 2018. – 336 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/107383>.
2. Гравина, И. В. Духовно-нравственное воспитание: учебное пособие / И. В. Гравина. – Тамбов: ТГУ им. Г.Р.Державина, 2020. – 104 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/177093>.
3. Дворянкина, Е. К. Развитие творческого потенциала студентов высших образовательных учреждений на основе системного подхода: монография / Е. К. Дворянкина. – Хабаровск: ДВГУПС, 2018. – 154 с. – Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/179307>.
4. Закоркина, Н.А. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебное пособие / Н. А. Закоркина. – Омск: ОмГПУ, 2019. – 143 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/170558>.
5. История педагогики и образования: учебное пособие / составитель Л.А. Степанова. – Кемерово: Кузбасская ГСХА, 2017. – 224 с.– Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/143012>.
6. Кобяков, Ю.П. Основы здорового образа жизни современного студента: учебное пособие / Ю. П. Кобяков. – Москва: Академический Проект, 2020. – 115 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/132272>.
7. Культура речи и делового общения: учебно-методическое пособие / составитель Г.А. Касумова. – Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2021. – 73 с.– Текст: электронный //Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/175134>.
8. Нефедова, А.С. Контекстное образование как средство патриотического воспитания: монография / А.С. Нефедова. – Чита: ЗабГУ, 2020. – 240 с.– Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL:

<https://e.lanbook.com/book/173650>.

9. Прохорова, В.В. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / В. В. Прохорова. – Краснодар : КубГТУ, 2020. – 235 с.– Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/167038>.

10. Ромм, Т.А. Воспитание. Волонтерство. Молодежь: монография / Т. А. Ромм, Е. В. Богданова. – Новосибирск: НГТУ, 2015. – 383 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/118371>.

11. Семикин, Г.И. Здоровьесберегающие технологии в образовательной среде технического вуза: Опыт МГТУ им. Н. Э. Баумана: монография / Г.И. Семикин, Г.А. Мысина. – Тула: ТГПУ, 2020. – 167 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/167138>.

12. Сиволобова, Н.А. Гражданско-патриотическое воспитание учащейся молодежи: опыт и инновации: монография / Н. А. Сиволобова. – Ставрополь: СГПИ, 2017. – 136 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/117691>.

13. Толстой, Л.Н. Воспитание и образование / Л.Н. Толстой. – Санкт-Петербург: Лань, 2017. – 39 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/96007>.

14. Щепеткина, И.В. Эколого-правовое воспитание обучающихся в образовательном процессе вуза: монография / И.В. Щепеткина. – Екатеринбург: УГЛТУ, 2017. – 96 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/142556>.

Календарный план воспитательной работы

Направление воспитательной работы	Наименование мероприятия	Месяц проведения	Форма проведения	Организатор
<i>Гражданско-патриотическое воспитание</i>	Профилактика противоправного поведения и правонарушений в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ с привлечением специалистов из правоохранительных органов, прокуратуры и профильных общественных организаций	сентябрь	информационно-профилактическая встреча	ОСИБР
	Выездной обучающий семинар волонтерского отряда на базе спортивно-оздоровительного лагеря ВолГТУ	сентябрь, май	обучающий семинар, тренинг	ОСИБР
	Субботники на мемориалах «Остров Людникова», «Стена Родимцева», «Братская могила воинов Богунского полка 45-ой стрелковой дивизии имени Шорса», «Лог смерти» и др.	октябрь, апрель	субботник	ОСИБР
	Конкурс волонтерских проектов «Фестиваль добрых дел»	октябрь	конкурс	ОСИБР
	Анкетирование по вопросам отношения студентов ВолГТУ к проблемам, связанным с наркоманией в молодежной среде	ноябрь	анкетирование	ОСИБР
	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской Битве	февраль	выставка	Музей истории и науки ВолГТУ
	Памятная экспозиция «Наш бессмертный полк»	апрель, май	выставка	ОСИБР
	Военно-патриотическая выставка «Война. Победа. Память»	апрель, май	выставка	Музей истории и науки ВолГТУ
	Встреча с ветеранами	май	встреча, беседа	Музей истории и науки ВолГТУ

Духовно- нравственное воспитание	День донора в рамках проекта «Живая кровь»	в течение года	сдача крови	ОСИВР
	Всемирный день борьбы со СПИДом	декабрь	лекции, анкетирование, просмотр фильмов, флешмобы, конкурс плакатов, круглые столы, благотворительные акции	ОСИВР
	Благотворительная рождественская ярмарка рукодельных товаров «Вьюга чудес»	декабрь	ярмарка	ОСИВР
	Благотворительная ярмарка рукодельных товаров	апрель	ярмарка	ОСИВР
	Превентивно-профилактическая акция «СТОП ВИЧ/СПИД»	май	информационно-профилактическая встреча	ОСИВР
Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	Спартакиада среди первокурсников	сентябрь	соревнования по видам спорта	Кафедра физвоспитания, спортивный клуб
	Спартакиада факультетов ВолгГТУ	октябрь, ноябрь, декабрь	соревнования по видам спорта	Кафедра физвоспитания, спортивный клуб
	Спартакиада общежитий	март	соревнования по видам спорта	Кафедра физвоспитания, спортивный клуб
Культурно- творческое воспитание	День знаний ВолгГТУ	сентябрь	флешмоб	ОКиСР
	Арт-школа Антракт	сентябрь	школа	ОКиСР
	Смотр-конкурс художественной самодеятельности первокурсников «Время Первых»	сентябрь	конкурс	ОКиСР
	Проведение анкетирования студентов первого курса всех факультетов с целью привлечения их к различным видам общественной деятельности	сентябрь	анкетирование	ОСИВР
	Торжественная церемония посвящения в студенты	октябрь	смотр	ОКиСР

	Новогодний бал	декабрь	фестиваль	ОКиСР
	День студента	январь	концерт	ОКиСР
	День защитника Отечества	февраль	концерт	ОКиСР
	Региональный отборочный тур ежегодных молодежных Дельфийских игр России по Волгоградской области	февраль	фестиваль	ОКиСР
	Праздник-гуляние «Масленица»	март	концерт	ОКиСР
	Смотр-конкурс художественной самодеятельности	март	конкурс	ОКиСР
	Отборочный этап ежегодного регионального фестиваля «Студенческая весна на Волге»	март	фестиваль	ОКиСР
	Международный женский день	март	концерт	ОКиСР
	День Победы	май	концерт	ОКиСР
	Конкурс «Мистер и Мисс ВолГТУ»	май	смотр-конкурс	ОКиСР
	«Гордость Политеха: XXI век»	май	смотр-конкурс	ОКиСР
Экологическое воспитание	Экологический десант по уборке мусора в зонах отдыха реки Волги в рамках акции «Вода России»	сентябрь	субботник	ОСИВР
Правовое воспитание	Проведение анонимного анкетирования студентов очной формы обучения по выявлению признаков коррупционных проявлений	октябрь	анкетирование	ОСИВР
Бизнес-ориентирующее воспитание	Олимпиада по технологическому предпринимательству «TechStart»	октябрь, ноябрь	олимпиада	ЦПД
	Мероприятия, проводимые на факультете (например, профессиональные праздники и т.д.) <i>Мероприятия добавлять в разрезе направлений воспитательной работы.</i>			

Приложение __

Перечень кодов и наименований универсальных компетенций выпускника специалитета

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты саморазвития (в том числе здоровьесбережение) собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Перечень кодов и наименований универсальных компетенций выпускника бакалавриата

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению